

| Penilaian Risiko dan Peluang Sistem Pengurusan Alam Sekitar (RIRADC E) ISO 14001:2015                       |                        |   |  |   |                                   |  |                        |           |              |                 |   |   |                         |   |                   |                      | MBMB-PSPS-P09-R1<br>pin.1(E) |                               |                        |                              |              |                 |
|---|------------------------|---|--|---|-----------------------------------|--|------------------------|-----------|--------------|-----------------|---|---|-------------------------|---|-------------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------------------|--------------|-----------------|
| Majlis Bandaraya Melaka Bersejarah  |                        |   |  |   |                                   |  |                        |           |              |                 |   |   |                         |   |                   |                      |                              |                               |                        |                              |              |                 |
| Jabatan: UNIT COB   |                        |   |  |   |                                   | 16- 25 = Ekstrim   |                        | E         |              | semakan         |   | Kawalan Risiko:<br>1) Mengelakkan Risiko (E)<br>2) Mengurangkan Risiko (K)<br>3) Memindahkan Risiko (P)<br>4) Menerima Risiko (T) |                         | Penilaian Risiko:<br>1) Mala Petaka - 5<br>2) Kematian - 4<br>3) Kecederaan Serius - 3<br>4) Kecederaan Ringan - 2<br>5) Sedikit Sahaja - 1 |                   | Disediakan:          |                              | Disemak:                      |                        | Disahkan:                    |              |                 |
|   |                        |   |  |   |                                   | 11-15 = Tinggi   |                        | T         |              | 1               |   |   |                         |   |                   | NORDZILA BINTI MAMOT |                              |                               |                        | MOHD KHAIRIL AZLEY BIN LAHOM |              |                 |
| ID=Isu Dalaman / IL=Isu Luaran / AA=Aspek Alam Sekitar / PP=Pematuhan Perundangan / PB=Pihak Berkepentingan |                        |   |  |   |                                   | 6 - 10 = Sederhana   |                        | S         |              |                 |   |   |                         | Tarikh: 08.03.2022  |                   | Tarikh:              |                              | Tarikh:                       |                        |                              |              |                 |
|   |                        |   |  |   |                                   | 1 - 5 = Rendah   |                        | R         |              |                 |   |   |                         |   |                   |                      |                              |                               |                        |                              |              |                 |
| PENGALPASTIAN RISIKO  |                        |   |  |   |                                   | PENILAIAN RISIKO   |                        |           |              | RAWATAN RISIKO  |   |   |                         | PEMANTAUAN TINDAKAN KAWALAN   |                   |                      |                              | KEBERKESANAN PENILAIAN RISIKO |                        |                              |              |                 |
| Bil   | ID / IL / AA / PP / PB | Isu/Keperluan & Harapan   | Potensi Risiko Yang Dihadapi                                     | Punca Risiko  | Kesan Risiko                      | Kawalan Risiko Sedia Ada (termasuk SOP/Pekeliling berkaitan)                   | Kekerapan Kejadian (L) | Impak (S) | Nilai Risiko | Kategori risiko | Langkah Kawalan Tambahan Risiko: Ekstrim/Tinggi | Peluang   | Kategori Kawalan Risiko | Kekangan / Limitasi   | Kaedah Pemantauan | Kekerapan            | Tanggungjawab                | Rekod Pemantauan              | Kekerapan Kejadian (L) | Impak (S)                    | Nilai Risiko | Kategori risiko |
| 1   | ID                     | Penggunaan kertas dan ink yang banyak   | Peningkatan penghasilan sisa pepejal                             | MBMB terikat dengan peraturan/pekelling kerajaan                | Peruntukan tahunan MBMB bertambah | sop penjimatan kertas  | 4                      | 2         | 8            | S               |   |   |                         |   |                   |                      |                              |                               | 4                      | 2                            | 8            | S               |
| 2   | ID                     | Pembaziran Elektrik   | Peningkatan bil elektrik   | Sikap anggota yang tidak bertanggungjawab                       | Peningkatan kos operasi MBMB      | SOP penjimatan elektrik hebahan semasa penjimatan sumber                       | 3                      | 2         | 6            | S               |   |   |                         |   |                   |                      |                              |                               | 3                      | 2                            | 6            | S               |
| 3   | ID                     | Pembuangan sisa berjadual yang tidak sistematik                                     | Pengurusan dan pelupusan sisa berjadual tidak mengikut peraturan | Anggota kurang diberi pendedahan                                | Pencemaran tanah, air dan udara   | 1. Arahan pentadbiran pengurusan buangan sisa berjadual<br>2. Berdaftar dengan | 3                      | 3         | 9            | S               |   |   |                         |   |                   |                      |                              |                               | 3                      | 3                            | 9            | S               |
| 4   | ID/AA                  | Penggunaan kenderaan bagi penghantaran surat-surat luar/urusan rasmi/mesyuarat/lawa | Penggunaan bahan api   | Anggota kurang melakukan pemeriksaan kenderaan sebelum bergerak | Pencemaran udara (asap kenderaan) | Penyelenggaraan kenderaan secara berkala                                       | 3                      | 1         | 3            | R               |   |   |                         |   |                   |                      |                              |                               | 3                      | 1                            | 3            | R               |

